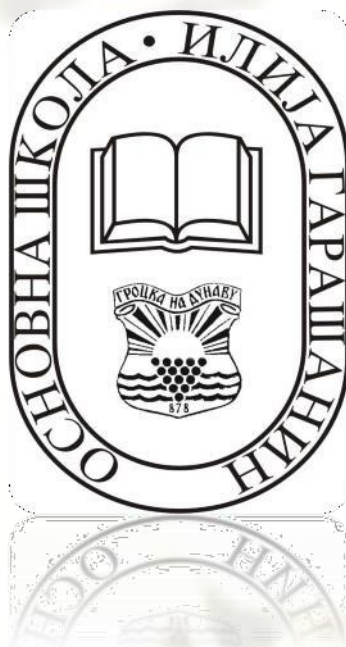


**ОСНОВНА ШКОЛА „ИЛИЈА ГАРАШАНИН”
ГРОЦКА**



“ЗНАЊЕ ЈЕ МОЋ”

**ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ РАДА ШКОЛЕ
за школску 2025/2026. годину**

ШКОЛСКА 2025/2026.

ГРОЦКА, 2026. ГОДИНЕ

ОПШТИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ



Назив образовно-васпитне установе
Основна школа „Илија Гарашанин“

Адреса: Булевар револуције 11

Седиште: Гроцка

Телефон: 011 8501235

Мејл: skola@osilijagarasanin.edu.rs

Сајт: osilijagarasanin.mojaskola.org

Директор школе: Љиљана Бошковић Милојевић

Увод

Самовредновање рада школе реализовано је у складу са Правилником о вредновању квалитета рада установа и Годишњим планом рада школе за школску 2025/2026. годину. Циљ самовредновања био је да се утврди степен остварености стандарда квалитета рада школе, идентификују јаке стране рада установе, препознају области које захтевају унапређивање и дефинишу мере за даљи развој школе.

У поступку самовредновања коришћени су различити извори података: анализа школске документације, анкетање наставника, стручних сарадника и управе школе, вредновање путем платформе АС ШКОЛА, анализа извештаја о раду стручних органа и тимова, анализа резултата евалуације претходног четворогодишњег Школског програма спроведене у стручним већима школе, као и резултати SELFIE истраживања дигиталне зрелости школе.

Током школске 2025/2026. године вредноване су следеће области квалитета:

Област 1 – Програмирање, планирање и извештавање;

Област 6 – Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима.

ОБЛАСТ 1 – ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

У истраживању су учествовала 52 наставника који су попуњавали онлајн упитник припремљен у оквиру платформе АС ШКОЛА. Упитник је креиран и препоручен од стране аутора и уредника платформе, а примењен је у изворном облику, без измена индикатора и садржаја питања, како би се обезбедила методолошка поузданост и објективност добијених резултата.

Резултати вредновања од стране наставника показали су следеће просечне оцене стандарда:

Стандард	Просечна оцена стандарда
Стандард 1.1. Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе	3,37
Стандард 1.2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи	3,35
Стандард 1.3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа и компетенција	3,03
Просечна оцена Области	3,21

Укупна оцена области добијена анкетањем наставника износи 3,21.

Паралелно са тим спроведено је вредновање путем платформе АС ШКОЛА у коме су учествовали руководиоци стручних већа, актива и тимова, управа школе и стручни сарадници.

Просечне оцене стандарда су:

Стандард	Просечна оцена стандарда
Стандард 1.1. Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе	3
Стандард 1.2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи	4
Стандард 1.3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа и компетенција	3
Просечна оцена Области	3,27

На основу обједињене анализе обе групе испитаника утврђено је да укупна оцена области износи 3,27, што указује да се област остварује у већој мери.

Јаке стране области:

- кључна школска документа усклађена су са законским и подзаконским актима;
- програмирање рада заснива се на потребама школе и резултатима анализа;
- наставници у планирању користе исходе учења, стандарде постигнућа и компетенције;
- развијен је систем планирања рада стручних органа, тимова и актива;
- већина наставника активно учествује у раду тимова и органа школе;
- наставници коригују планирање у складу са напредовањем ученика.

Области за унапређивање:

- веће укључивање ученика у планирање наставе и школских активности;
- систематичније коришћење ресурса локалне заједнице;
- доследније самовредновање наставног рада и вођење професионалне рефлексije;
- већа примена резултата самовредновања и спољашњег вредновања у планирању рада;

- унапређивање функционалне повезаности између планирања, реализације и евалуације наставног процеса.

Мере за унапређивање области 1

1. Успоставити механизме за систематско прикупљање мишљења ученика и њихово укључивање у планирање наставних и ваннаставних активности.
2. Интензивирати сарадњу са институцијама локалне заједнице ради функционалније примене наставних садржаја и реализације пројектних активности.
3. Подстицати наставнике да у наставним припремама и месечним плановима бележе елементе самовредновања и професионалне рефлексије.
4. Јачати повезаност резултата самовредновања и спољашњег вредновања са процесом планирања рада школе.
5. Организовати интерне облике стручног усавршавања усмерене на примену исхода учења, компетенција и формативног праћења постигнућа ученика.

ОБЛАСТ 6 – ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

Истраживање је реализовано путем платформе АС ШКОЛА. У вредновању је учествовало 48 испитаника наставника, управе и стручних сарадника.

Просечне оцене стандарда су:

Стандард	Просечна оцена стандарда
6.1. Руковођење директора је у функцији унапређивања рада школе	3
6.2. У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада	4
6.3. Лидерско деловање директора омогућава развој школе	4
6.4. Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе	4
6.5. Материјално-технички ресурси користе се функционално	3
6.6. Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух	4
Просечна оцена Области	3,6

Резултати показују да школа поседује функционалан систем организације рада, управљања ресурсима и праћења квалитета рада. Већина стандарда остварује се на високом нивоу.

Јакe стране области:

- јасна организациона структура школе;
- развијен систем праћења и вредновања квалитета рада;
- подршка професионалном развоју запослених;
- добра сарадња са локалном заједницом;
- развијена пројектна активност и подршка иновацијама;
- сарадња и размена искустава међу запосленима;
- подстицање иницијативе и учешћа ученика и родитеља у животу школе.

Области за унапређивање:

- додатно мотивисање запослених;
- систематичније праћење примене знања стечених на стручним усавршавањима;
- веће коришћење ресурса локалне заједнице у настави;
- јачање предузетничких компетенција ученика кроз школске пројекте.

Мере за унапређивање области 6

1. Доследно примењивати постојеће механизме похваљивања и промоције успешних примера праксе запослених путем стручних органа, школског сајта и друштвених мрежа школе.
2. Израдити јединствен план коришћења школских и локалних ресурса у функцији наставе, са посебним освртом на културне, научне и историјске институције.
3. Успоставити праксу хоризонталног учења кроз огледне часове, радионице и презентације након реализованих стручних усавршавања.
4. Планирати и реализовати пројекте који развијају предузимљивост, иницијативу, сарадњу и активно учешће ученика у животу школе и локалне заједнице.

РЕЗУЛТАТИ SELFIE ИСТРАЖИВАЊА

Током школске 2025/2026. године реализовано је SELFIE истраживање дигиталне зрелости школе.

У истраживању је учествовало:

- 10 од 11 чланова руководства;
- 41 од 55 наставника;

- 268 ученика другог циклуса образовања V-VIII разреда.

На основу добијених резултата утврђено је да школа поседује добру инфраструктурну основу за примену дигиталних технологија и повољне услове за даљи развој дигиталне зрелости установе.

Као приоритетне области за унапређивање издвојене су:

- педагошка примена дигиталних технологија у настави;
- праћење и вредновање ученичких постигнућа применом дигиталних алата;
- развој дигиталних компетенција ученика;
- јачање подршке процесу дигиталне трансформације школе;
- израда и реализација Стратегије дигиталног развоја школе.

Приоритетне активности:

1. Организовање стручних усавршавања за наставнике у области примене дигиталних алата за праћење, вредновање и оцењивање ученика.
2. Успостављање система праћења и континуираног унапређивања примене дигиталних алата у наставном процесу.
3. Израда и реализација Стратегије дигиталног развоја школе као саставног дела Школског развојног плана.

ОПШТИ ЗАКЉУЧАК

На основу спроведеног процеса самовредновања може се закључити да школа у већој мери остварује стандарде квалитета рада у вреднованим областима.

Резултати показују да школа има развијене механизме планирања, праћења и вредновања рада, функционалну организациону структуру, развијен систем тимског рада, професионалне ресурсе и капацитете за даљи развој.

Као најзначајније снаге издвајају се квалитетно планирање рада, примена исхода учења и компетенција у настави, развијен систем праћења квалитета рада, подршка професионалном развоју запослених, сарадња са локалном заједницом и спремност школе за континуирано унапређивање.

Самовредновање је истовремено указало на потребу за већим укључивањем ученика у процесе планирања и вредновања, развијањем културе самовредновања

наставника, праћењем ефеката стручног усавршавања, већим коришћењем ресурса локалне заједнице и даљим развојем дигиталних компетенција ученика и запослених.

Резултати самовредновања представљају основу за планирање активности у Школском развојном плану, Годишњем плану рада школе и плановима стручних органа у наредном периоду, са циљем континуираног унапређивања квалитета образовно-васпитног рада.

**Упитници, резултати и анализа података истраживања су саставни део документације Тима за самовредновање рада школе.*

Тим за самовредновање рада школе